



Утверждаю

Приказ № 30-ОД от «22.02.2017 г.»

Директор

*T.Ф. Болдина* Т.Ф. Болдина

## **Правила приема детей в ТОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Приют надежды»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема детей в ТОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Приют надежды» (далее – Правила) определяют порядок приема детей в ТОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Приют надежды», расположенное по адресу: ул. Гражданская, 56, г. Моршанск, Тамбовская область, 393950 (далее – Учреждение).

1.2. Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии с Уставом Центра.

### **2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ**

2.1 В Учреждение принимаются дети, не имеющие медицинских показаний, не совместимых с пребыванием в Учреждении (выраженные симптомы психических болезней, детская инвалидность с ограничением движения и самообслуживания), в возрасте от 1 года до 18 лет:

2.1.1 дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

2.1.2 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

2.1.3 дети, родители (законные представители) которых, согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности.

Для оформления в Учреждение требуются следующие документы:

2.2 На детей, указанных в подпункте 2.1.1:

- заявление родителей (законных представителей) или ходатайство органа опеки и попечительства с подробным описанием ситуации и указанием срока нахождения ребенка в Учреждении;

- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию;
- свидетельство о рождении ребенка;
- СНИЛС;
- копия паспорта родителя (-ей);
- акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, оформленного органом опеки и попечительства по месту жительства семьи;
- заключение ОПМГЖ (при наличии);
- медицинские документы (карта из поликлиники, детского сада, школы);
- медицинский полис;
- справка об эпидокружении;
- личное дело обучающегося.

### 2.3 На детей, указанных в подпункте 2.1.2:

- личное дело ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел для несовершеннолетних подопечных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009г. №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства несовершеннолетних граждан»;

- направление органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

### 2.4 На детей, указанных в подпункте 2.1.3.:

- личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с пунктом 13-15 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей (утв. Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014г. №481).

2.5 Документы, представленные родителями (законными представителями) на время нахождения ребенка хранятся в Учреждении, в его личном деле.

2.6 Прием детей в Учреждение для обучения и воспитания оформляется приказом директора.