

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол №5 от 22.05.2017г.



Утверждено
Приказом № 74 - ОД от 22.05.2017 г.

Директор *Т.Ф. Болдина*

Положение

о деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и постановке детей на профилактический учет ТОГБУ Центр «Приют надежды»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным Законом РФ от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», областным и муниципальным законодательством, Уставом Центра.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений, порядок постановки на профилактический учёт и снятия с учёта воспитанников находящихся в социально-опасном положении.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ТОГБУ Центр «Приют надежды» (далее - Совет) создан для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в Центре (на территории г. Моршанска Тамбовской области).

1.4. Совет создается на общественных началах.

1.5. Совет образуется в составе председателя, зам. председателя и членов Совета. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы.

В состав Совета входят: директор Центра, заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Цели:

- осуществление системы мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям воспитанников, находящимся в социально опасном положении;
- ведение профилактического учета, предусматривающего систему мер ранней профилактики, а также контроль и социальную помощь несовершеннолетним, совершившим правонарушения.

2.2. Задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- разработка и осуществление системы мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3. Организация деятельности по постановке несовершеннолетнего на профилактический учет, снятию с учета

Основания для постановки на профилактический учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.1. Решение о постановке на профилактический учёт или снятие с учёта принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетнего образовательного учреждения (далее – Совет).

3.2. Постановка на профилактический учёт осуществляется на основании:

- на основании ходатайства воспитателя Центра с указанием причины постановке на учет;

- на основании Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.4. Социальный педагог (другое ответственное лицо) ведёт журналы учёта воспитанников, состоящих на профилактическом учёте в образовательном учреждении.

3.5. Снятие несовершеннолетнего с профилактического учёта осуществляется на основании:

- результата выполнения плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, с выводами.

3.6. Данные о снятии несовершеннолетнего с учёта передаются в КДН и ЗП ПДН

4. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать от воспитателей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

4.2. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семье;

4.3. Осуществлять контроль организации воспитательной работы в группе;

4.4. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Центре;

4.5. Создавать рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

5. Порядок работы совета

5.1. Плановые заседания Совета проводятся по мере постановке несовершеннолетнего на профилактический учет, рассмотрение актуальных вопросов в рамках компетенции Совета - по необходимости;

5.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос представления является решающим;

5.3. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Совета.

5.4. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство работой Совета;
- формирует повестку дня заседания Совета;
- утверждает планы работы Совета;
- ведет заседание Совета;
- осуществляет иные функции руководства Советом.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, воспитателя и после всестороннего рассматривания всех обстоятельств дела принимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- направить представление в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города для принятия мер общественного воздействия.

6.2. В отношении родителей или лиц, их заменяющих:

- вынести предупреждение;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних УВД для оформления протокола об административном правонарушении;

6.3. Решение действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершал нового правонарушения.