Подписан: Болдина Татьяна Фроловна
DN: C=RU, OU=директор, O="ТОГБУ ЦПМСС "" Приют надежды"""", CN=Болдина Татьяна Фроловна, E=togou19@obraz.tambov.gov.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2022.04.19 11:22:36+03'00'

Утверждаю
Приказ № 85-ОД от «06.06.2019г.»
Директор_____Т.Ф. Болдина

Положение
о Центре по профилактике социального сиротства

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра по профилактике социального сиротства (далее - Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением ТОГБУ Центр психолого-медико-социального сопровождения «Приют надежды» (далее - Организация) и создается с целью оказания комплексной помощи семьям с детьми, нуждающимися в государственной защите, с целью профилактики социального сиротства.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Уставом Организации и настоящим Положением.

1.4. Положение о Центре утверждается руководителем Организации.

2. Основные задачи

Основной задачей Центра является оказание своевременной помощи семьям, в которых нарушаются права детей, с целью профилактики социального сиротства и жестокого обращения с детьми.

3. Основные направления деятельности Центра

Основными направлениями деятельности Центра являются: проведение информационно-просветительской деятельности, направленной на формирование сознательности и компетенции родителей в выполнении своих родительских обязанностей;

консультирование граждан по вопросам детско-родительских взаимоотношений;

организация работы по своевременному выявлению случаев нарушения прав детей с целью профилактики социального сиротства;

организация и проведение диагностики причин семейного неблагополучия (с согласия родителей (законных представителей)), изучение ресурсов семьи;

разработка и реализация плана реабилитации семьи;

организация на межведомственной основе оказания комплексной социально-психолого-педагогической поддержки и индивидуального сопровождения семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия;

реализация социально-психолого-педагогических, диагностических, реабилитационных технологий работы с семьями и детьми;

проведение мониторинга состояния и развития ребенка и семьи, уровня социально-экономического благополучия семьи и детей.

4. Организация деятельности

4.1. Работа Центра строится на основе перспективного планирования.

4.2. Директор Организации для обеспечения деятельности Центра:

утверждает локальные акты Организации, регламентирующие деятельность Центра как структурного подразделения;

утверждает штатное расписание Центра и обеспечивает комплектование Центра работниками.

4.3. Работу по сопровождению семей проводят специалисты, имеющие высшее профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности, проходящие курсовую подготовку не реже одного раза в три года по данному направлению.

4.4. Центр обеспечивается необходимым помещением, оргтехникой, средствами связи, канцелярскими товарами, транспортом.

5. Права и обязанности

5.1. Центр имеет право:

запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и организациях по вопросам, касающимся основной деятельности;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Центра;

привлекать к работе по сопровождению кризисных семей специалистов соответствующего профиля из других организаций;

осуществлять иные права в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

5.2. Центр обязан:

при осуществлении сопровождения кризисных семей исходить из интересов детей;

соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с детьми и родителями.

6. Ответственность

Специалисты Центра несут ответственность за невыполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством.