

Приказ №146/1 ОД от 10.12.2015г.
Директор Болдина ГФ.



ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре по профилактике социального сиротства

1. Общее положение.

1.1 Центр по профилактике социального сиротства (далее - Центр) является структурным подразделением ТОГБУ Центр психолого-медико-социального сопровождения «Приют надежды».

1.2 В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Федеральным Законом от 24.06.1998г. № 124-ФА «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Тамбовской области от 10 мая 2011года № 2-3 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Тамбовской области», а также Уставом, приказами, распоряжениями директора и должностными инструкциями.

1.3 Положение о Центре утверждается приказом руководителя Центра «Приют надежды»

1.4 Центр возглавляет руководитель, который подчиняется непосредственно директору Центра.

Методическое руководство деятельностью Центра осуществляется Тамбовским областным государственным учреждением «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ради будущего».

1.5 Контроль за деятельностью Центра осуществляет отдел охраны прав детства Управления образования и науки области.

2. Цель и задачи

2.1. **Цель:** Профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей.

2.2. Задачи:

2.2.1. Создание комплексной системы социально – психолого – педагогической поддержки и индивидуального сопровождения семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия.

3. Основные направления деятельности

3.1 Информационно-просветительское направление

3.1.1. Выпуск и распространение агитационного материала (информационных листов, буклетов)

3.1.2. Взаимодействие с учреждениями города

- Участие в общешкольных родительских собраниях;
- Участие в родительских собраниях на базе МБОУ и МБДОУ;
- Организация и проведение «круглых столов» с участием специалистов системы профилактики социального сиротства и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2 Социально-психолого-педагогическое направление

3.2.1. Подготовка и проведение мероприятий семейного клуба «Ответственный родитель»

3.2.2. Организация социального сопровождения семьи в целях защиты прав и законных интересов ребенка

Специалист, ответственный за выполнение плана по защите прав ребенка (куратор случая) осуществляет:

- Установление отношений сотрудничества с членами семьи
- Проведение углубленной диагностики семьи и причин нарушения прав ребенка
- Разработку плана социального сопровождения (реабилитации) семьи, направленного на восстановление способности семьи самостоятельно преодолевать кризисные ситуации без ущемления прав и интересов ребенка; на восстановление родительских функций
- Выполнение утвержденного плана социального сопровождения (реабилитации) семьи
- Координацию деятельности междисциплинарной команды по реализации разработанного плана социального сопровождения (реабилитации) семьи
- Мониторинг и оценку хода сопровождения, представляя результаты на территориальном междисциплинарном консилиуме специалистов.

3.3 Организационно - методическое направление

3.1.1. Разработка информационно-методических материалов для работы со специалистами различных организаций (здравоохранения, образования, социальной защиты населения и др.)

3.1.2. Проведение информационно – методической работы (в форме семинаров) со специалистами различных организаций (здравоохранения, образования, социальной защиты населения и др.)

3.1.3. Участие в рейдовых мероприятиях совместно с органами опеки и попечительства, КДН и ЗП (по необходимости).

Права Центра.

4.1 Для осуществления своих задач и функций специалисты Центра имеют право:

- на обеспечение своей деятельности необходимым помещением, оборудованием, инвентарем, средствами связи и канцелярскими товарами;
- принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;
- принимать участие в работе семинаров и совещаний по вопросам деятельности Центра;
- на профессиональную переподготовку, повышение квалификации стажировку;
- разрабатывать и предлагать руководителю Центра новые направления деятельности и программы;
- взаимодействовать со специалистами Центра «Приют надежды», отделом охраны прав детства управления и науки области, ТОГУ «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ради будущего», учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения. центрами занятости населения, предприятиями, общественными организациями, другими учреждениями.

3. Ответственность.

1. Руководитель несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Центр задач и функций в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.