

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №5 от 22.05.2017г.



Утверждено

Приказом № 74 - ОД от 22.05.2017 г.

Директор *Т.Ф. Болдина*

## Положение о Службе медиации в ТОГБУ Центр психолого-медико-социального сопровождения "Приют надежды"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положениями Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, плана внеочередных мероприятий по реализации важнейших положений «Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2012 года № 2620 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности науки и образования», методическими рекомендациями Минобрнауки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «Об организации служб школьной медиации в образовательных организациях», Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Уставом Центра "Приют надежды".

1.2. Служба медиации Центра "Приют надежды" (далее Центр) объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в развитии практики восстановительной медиации в Центре.

1.3. Обращение в Службу является альтернативой другим способам разрешения споров, конфликтов. Стороны конфликта вправе обратиться в Службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путём переговоров и медиации школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

### 2. Цели и задачи Службы медиации

2.1. Целью Службы является:

- 2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов медиации как эффективной формы разрешения конфликтов;
- 2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, восстановительной медиации;
- 2.1.3. Снижение количества повторных конфликтов;
- 2.1.4. Профилактика конфликтов, насилия, буллинга в Центре.

2.2. Основными задачами службы являются:

- 2.2.1. Проведение восстановительных медиаций для участников конфликта;

2.2.2. Информирование учеников и педагогов о наличии альтернативных административному способам решения конфликтов.

### **3. Принципы деятельности Службы медиации**

3.1. Деятельность Службы основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие обучающихся в деятельности Службы, обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в восстановительной медиации

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий неразглашение сведений, полученных в ходе процедуры медиации всеми сторонами медиации. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении или информация об угрозе жизни и здоровью.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий медиатору принимать сторону одного из участников конфликта. Медиатор в Центре является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования Службы медиации**

4.1. В состав службы могут входить представители всех сторон участников образовательного процесса с целью популяризации деятельности службы, информирования участников образовательного процесса о возможности урегулирования конфликтов и споров посредством медиации, обращения в Службу. К осуществлению (проведению) процедуры медиации на территории Центра во время образовательного процесса допускаются только совершеннолетние лица, обученные технологии медиации, имеющие навыки практического владения технологией медиации, прошедшие обучение и являющиеся сотрудниками Центра, ответственные перед Центром за действия, совершённые в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, а так же третьих лиц в Центре.

4.2. Руководителем (куратором) Службы может быть педагог или другой совершеннолетний сотрудник Центра, прошедший обучение технологии медиации, имеющий навыки практического владения технологией медиации, являющийся работником Центра, ответственный перед Центром за действия, совершённые в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних медиантов, а так же несовершеннолетних и совершеннолетних третьих лиц Центра, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой приказом директора.

### **5. Порядок работы Службы медиации**

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтах от педагогов, обучающихся, администрации Центра, членов Службы, родителей, из иных источников.

5.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительной медиации в каждом конкретном случае самостоятельно.

При необходимости о принятом решении (проведении или непроведении медиации) информируются должностные лица Центра.

5.3. Примирительная медиация начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в программе.

5.4. В случае если примирительная программа (медиация) планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о её проведении ставятся в известность администрация Центра и родители несовершеннолетних медиантов, а при необходимости проводится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы медиации или иной совершеннолетний член Службы, прошедший обучение, являющийся работником Центра, ответственный перед Центром за свои действия, в том числе в отношении третьих лиц.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае невозможности обеспечить безопасность процесса, невозможности соблюдения принципов медиации и/или правил медиации, в том числе медиантами.

5.7. Служба медиации Центра самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы (восстановительной медиации) в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре в форме, установленной учредителем, самим Центром или в произвольной форме, а так же в форме устного соглашения.

5.9. Служба помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за выполнение их медиантами. При возникновении затруднений при выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.10. Деятельность Службы медиации фиксируется во внутренних документах Службы, содержание которых не должно противоречить принципам медиации, в том числе принципу конфиденциальности, а так же нормативно-правовым и локальным актам, регламентирующим деятельность Центра.

5.11. Куратор Службы обеспечивает мониторинг проведения программ в деятельности, которая не противоречит основным принципам медиации.

5.12. Медиация в Центре является переговорами, беседой, направленной на достижение согласия сторон по сути конфликтной ситуации, и не является ни одним из видов психологического консультирования, социально-педагогического консультирования и не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

## **6. Организация деятельности Службы медиации**

6.1. Администрация Центра содействует Службе медиации в организации взаимодействия с участниками образовательного процесса.

6.2. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, административные действия в Центре в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах договорённостей, достигнутых в ходе медиации.

6.3. В случае если медиация проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора.

6.4. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации Центра предложения о мерах по снижению уровня конфликтности в Центре.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Центра по предложению руководителя (куратора) Службы медиации Центра.