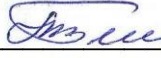


Утверждаю:  
Директор ТОГБУ «Центр психолого-медико-  
социального сопровождения «Приют надежды»

  
Т.Ф. Болдина  
Приказ № 196-ОД от 12.11.2020г



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О Службе по оказанию психолого-педагогической помощи детям с  
расстройствами аутистического спектра**

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Службы по оказанию психолого-педагогической помощи детям с расстройствами аутистического спектра (далее – Служба по оказанию психолого-педагогической помощи детям с РАС).

1.2. Служба по оказанию психолого-педагогической помощи детям с РАС является структурным подразделением ТОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Приют надежды» (далее – Центр), и создается для психолого-педагогической поддержке детей с РАС и их родителей.

1.3. Деятельность Службы по оказанию психолого-педагогической помощи детям с РАС осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минпросвещения России, уставом Центра, а также настоящим Положением.

1.5. Положение о Службе по оказанию психолого-педагогической помощи детям с РАС утверждается руководителем Центра.

## **Основные задачи и направления деятельности Службы**

2.1. Задачи:

- оказание комплексной психолого-педагогической помощи детям с расстройствами аутистического спектра, испытывающим трудности в социальной адаптации и усвоении образовательных программ;
- оказание консультативной, психолого-педагогической помощи родителям, воспитывающих детей с РАС.

Направления и виды деятельности:

Диагностическое:

- выявление уровня аутистических расстройств, других нарушений психического, речевого и физического развития, а также отклонений в поведении аутичных детей с помощью инструментальных и не инструментальных методов обследования;
- итоговая индивидуальная диагностика, с целью определения динамики развития ребенка и целесообразности дальнейшей коррекционно-развивающей работы.

Коррекционно-развивающее:

- разработка и реализация программы сопровождения;
- проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий;

Консультирование:

- оказание консультативной помощи согласно запросу родителей и по результатам диагностической и коррекционно-развивающей работы.

Психолого-педагогическое просвещение:

- ознакомление родителей с основами детской, педагогической, специальной психологии и коррекционной педагогики.

### **Организация деятельности**

3.1. Директор Центра для обеспечения деятельности Службы:

- утверждает локальные акты Центра, регламентирующие деятельность Службы как структурного подразделения:
- утверждает штатное расписание Службы и обеспечивает комплектование Службы работниками.

3.2. Работу в Службе проводят специалисты, имеющие высшее профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности, проходящие курсовую подготовку не реже одного раза в три года по данному направлению.

3.3. Зачисление детей в Службу осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или документа, подтверждающего необходимость в предоставлении услуг ребенку и семье.

3.4. Основными формами организации коррекционной работы являются индивидуальные занятия, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог в соответствии с индивидуальной программой сопровождения.

3.5. Продолжительность реализации индивидуальной программы сопровождения зависит от индивидуальных потребностей ребенка и семьи и составляет не менее 6 месяцев.

3.6. Продолжительность занятий специалистов для детей с РАС младшего дошкольного возраста составляет 10 – 15 минут, старшего дошкольного возраста – 15 – 25 минут. В некоторых случаях допускается сокращение времени (при наличии тяжелой патологии, выраженного синдрома психомоторной расторможенности, синдрома глубокой социальной дезадаптации).

3.7. Технологии, методы и формы работы с детьми определяются специалистами, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья детей.

3.8. Служба обеспечивается необходимым помещением, оргтехникой, игровым оборудованием, канцелярскими товарами.

### **Права и обязанности**

Служба имеет право:

- запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и организациях по вопросам, касающимся основной деятельности;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством РФ.

Служба обязана:

- при осуществлении деятельности Службы исходить из интересов детей и их семей;
- информировать родителей о содержании и результатах проделанной работы;
- соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы.